

Утверждаю  
Директор МБОУ ДО «СЮТ»  
ГО г. Уфа РБ

А.А. Сарманов  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «07» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Годовой календарный учебный график  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Станции юных техников» на 2024-2025 учебный год**

**Пояснительная записка**

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в МБОУ ДО «СЮТ» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Станция юных техников в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

**1. Нормативно-правовая база.**

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика СЮТ составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998;
- Приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2024 №1601 с изменениями и дополнениями от 29.06.2016;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Устав МБОУ ДО «СЮТ»;

- Локальные акты МБОУ ДО «СЮТ».

## 2. Продолжительность учебного года в СЮТ.

Этапы образовательного процесса	1 год обучения	2 год обучения	3 и последующие года обучения
Режим работы МБОУ ДО «СЮТ»	09.00-21.00	09.00-21.00	09.00-21.00
Начало учебного года	15 сентября	1 сентября	1 сентября
Окончание учебного года	31 мая	31 мая	31 мая
Продолжительность учебного года	35 недель	37 недель	37 недель
Продолжительность учебной недели	7 дней (по расписанию)	7 дней (по расписанию)	7 дней (по расписанию)
Летний оздоровительный период	С 26.05.2025 по 31.08.2025 г. (по плану летней оздоровительной работы)		

### Количество учебных дней по четвертям:

Четверть	Количество учебных дней	Начало четверти	Окончание четверти
I	65	1 сентября	25 октября
II	57	5 ноября	27 декабря
III	71	9 января	21 марта
IV	71	1 апреля	31 мая

### Итоговая аттестация обучающихся:

По итогам I полугодия в период с 15.12.2024 по 25.12.2024 г.

По итогам года в период с 19.05.2025-28.05.2025 г.

### Продолжительность каникул:

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
Осенние	26.10.2024	04.11.2024	10 дней
Зимние	28.12.2024	08.01.2025	12 дней
Весенние	22.03.2025	30.03.2025	9 дней
Летние	01.06.2025	31.08.2025	92 дней

### Праздничные, не рабочие дни:

11 октября	День Республики Башкортостан
4 ноября	День народного единства
1-6, 8 января	Новый год

7 января	Рождество Христово
23 февраля	День защитника Отечества
8 марта	Международный женский день
30 марта	Ураза-байрам
1 мая	Праздник весны и труда
9 мая	День Победы
6 июня	Курбан-байрам
12 июня	День России

**Праздничные дни, без предоставления выходного дня:**

1 сентября	День Знаний
27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников
5 октября	Международный День учителя
12 декабря	День Конституции Российской Федерации
24 декабря	День Конституции Республики Башкортостан
1 июня	Международный День защиты детей

**3. Регламент образовательного процесса**

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Продолжительность учебной недели – 7 дней.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста 30 мин, для остальных обучающихся 45 мин.

Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4-х академических часов в день. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях регламентируются дополнительными общеразвивающими программами, рабочими программами, учебными планами, расписанием занятий.

**4. Режим занятий**

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утвержденным директором СЮТ.

Расписание занятий объединений составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание составляется с учетом санитарно-эпидемиологических требований к

учреждениям дополнительного образования и рекомендуемого режима занятий в объединениях различного профиля.

Расписание утверждается директором не позднее 10 сентября 2024 г. (до этой даты может действовать установочное (временное) расписание. Внесение любых изменений в расписание утверждается директором СЮТ.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и санитарно-гигиеническими требованиями.

Продолжительность занятий в группах детей дошкольного возраста составляет 25(30) минут, которые равны - 60 минутам учебного занятия.

Продолжительность занятий для детей младшего школьного возраста составляет 40 (45) минут, которые равны 60 минутам учебного занятия.

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

Окончание учебных занятий – не позднее 21.00 ч. - для детей старше 16 лет, не позднее 20.00 ч. – для детей до 16 лет.

#### **5. Количество учебных смен –2.**

Влажная уборка помещения, проветривание –08.00-08.30

Первая смена – 09.00-13.00 часов

Влажная уборка помещения, проветривание –13.00-14.00.

Вторая смена –14.00-21.00 часов

#### **6. Количество дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности на 01.09.2024**

№	Направленность	Количество программ	Количество групп	Количество детей	1 год обучения
1.	Техническая	17	72	760	560
2.	Физкультурно-спортивная	4	13	130	130
3.	Художественная	3	14	140	140
	Всего	24	99	1050	830

#### **7. Порядок приема учащихся в объединения СЮТ.**

- Комплектование контингента обучающихся в учебные группы, перевод из одной группы в другую в пределах учреждения, является компетенцией СЮТ.

- Согласно поступившим заявлениям от родителей (законных представителей) составляются списки учащихся по учебным группам, которые утверждаются директором СЮТ.

- Комплектование состава обучающихся на новый учебный год осуществляется с мая и заканчивается к 1 сентября для 2,3-го года обучения и к 15 сентября 1-го года обучения, ежегодно. В течение учебного года

проводится доукомплектование состава обучающихся в соответствии с учебным планом, муниципальным заданием, лицензионными требованиями и настоящими Правилами.

- Вновь прибывшие обучающиеся могут быть зачислены на второй и последующие годы обучения по результатам собеседования.

- Перевод обучающихся из одной группы в другую в пределах учреждения осуществляется по их желанию или желанию родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

- Перевод обучающихся на следующий год обучения производится приказом директора СЮТ на основании результатов промежуточной аттестации.

#### **8. Режим работы СЮТ в период школьных каникул.**

Согласно Приказу Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», оговариваемой в трудовом договоре, в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы.

Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию. В СЮТ проводятся занятия обучающихся в учебных группах и объединениях:

- по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул в форме экскурсий, походов, работы сборных творческих групп, воспитательных и организационно-массовых мероприятий;

- по временному утвержденному расписанию для учебных групп, не выполнивших учебный план в связи с болезнью педагога дополнительного образования или сформированных новых групп в течение учебного года.

**9. Родительские собрания** проводятся 2 раза в год (2 неделя сентября и 4 неделя апреля)

#### **10. Регламент административных совещаний:**

- Педагогический совет – собирается 4 раза в год
- Методический совет – заседания проводятся один раз в квартал
- Совещание при директоре – 1 раз в неделю (по понедельникам)
- Оперативное совещание – каждую среду (еженедельно)

**11. Режим работы административного и педагогического персонала:** Администрация – 09.00 до 18.00

- обеденный перерыв – 13.00-14.00
- выходные дни администрации – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогические работники – согласно учебному расписанию.

- выходные дни педагогических работников устанавливаются индивидуальным графиком, исходя их педагогической нагрузки и режимом работы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890911

Владелец Сарманов Арсен Акрамович

Действителен с 14.05.2024 по 14.05.2025